

**План мероприятий по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании
муниципального округа Гагаринское на 2012-2013 годы** **Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в МО на 2011 год	Муниципальный совет	I квартал 2012 года
1.2	Утверждение планов работы Комиссии по противодействию коррупции в МО на 2012 и 2013 годы	Комиссия	I квартал 2012 года, I квартал 2013 года
1.3	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в МО	Председатель Комиссии	Ежеквартально
1.4	Участие Главы МО, представителей Муниципального совета (Местной администрации) в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики коллегии АР и Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений района Санкт-Петербурга	Глава МО, глава Местной администрации МО, Местная администрация МО	Постоянно
1.5	Разработка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Местная администрация МО	2012-2013 годы в случае необходимости
1.6	Размещение на официальных сайтах МО специальных ссылок на информационный портал «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) в целях обеспечения доступа населения к бланкам и формам заявлений, необходимым для обращения за предоставлением государственных услуг	Местная администрация МО	I квартал 2012 года
1.7	Осуществление информационного взаимодействия между Местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	Местная администрация МО	Июнь, декабрь 2012года, июнь, декабрь 2013 года
2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее – муниципальные служащие), сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Органы местного самоуправления МО	Январь-апрель 2012 года, январь-апрель 2013 года
2.2	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Органы местного самоуправления МО	В течение 2012-2013 годов года на основании поступившей информации
2.3	Подготовка и направление в АР информации о фактах обращения в целях склонения	Органы местного	В течение 2012-2013 годов по

	муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, а также о результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	самоуправления МО	мере поступления обращений
2.4	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Органы местного самоуправления МО	В течение 2012-2013 годов в случае необходимости
2.5	Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции ¹	Органы местного самоуправления МО	В течение 2012-2013 годов
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
3.1	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в МО проектов муниципальных нормативных правовых актов	Глава МО, глава Местной администрации МО.	Постоянно
3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Местная администрация МО, организационно-юридический отдел МС	В течение 2012-2013 годов
3.3	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых ОМСУ МО	Организационно-юридический отдел МС и юрист Местной администрации МО	В течение 2012-2013 годов
4.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ МО	Органы местного управления МО	В течение 2012-2013 годов
4.2	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальных сайтах МО и телефонной линии для приема обращений граждан ²	Глава Местной администрации МО	В течение 2012-2013 годов
4.3	Участие представителей ОМСУ МО в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Глава МО, глава Местной администрации МО	В течение 2012-2013 годов по мере необходимости
4.4	Размещение на официальном сайте МО информации	Глава Местной администрации МО	В течение 2012-2013 годов
4.4.1	О государственных и муниципальных услугах, предоставляемых ОМСУ МО ³	Глава Местной администрации МО	В течение 2012-2013 годов

4.4.2	О структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», расположенных на территории МО	Глава Местной администрации МО	В течение 2012-2013 годов
4.5	Предоставление информации о деятельности ОМСУ МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Органы Местного самоуправления МО	В течение 2012-2013 годов
5.	Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета		
5.1	Анализ практики заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения требований законодательства, а также соблюдения основного критерия исполнения муниципального контракта - минимальной цены поставщика при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или выполнения работ, услуг	Контрольно-счетный орган МО	Один раз в полугодие
5.2	Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству	Контрольно-счетный орган МО	В течение 2012-2013 годов
5.3	Заключение соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга	Глава МО, Муниципальный совет МО	В течение 2012 года, не позднее 3-х месяцев после вступления в силу соответствующего закона Санкт-Петербурга

Термины и определения, используемые в настоящей Программе, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

¹ Форма и тематика обучающих мероприятий определяется Главой МО (главой местной администрации МО).

² В МО, имеющих соответствующие электронные почтовые ящики и специально выделенные телефонные линии.

³ В соответствии с административными регламентами предоставления муниципальных услуг.

Принятые сокращения:

АР - администрация района Санкт-Петербурга
МО - внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское
ОМСУ - органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское
Комиссия - комиссии по противодействию коррупции в МО
официальный сайт - официальный сайт МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
МО