



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2016

№ 155

Санкт-Петербург

**Об утверждении правил определения нормативных затрат  
на обеспечение функций органов местного самоуправления  
и подведомственных им казенных учреждений**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское и подведомственных им казенных учреждений.
2. Установить, что Правила определения нормативных затрат, утвержденные настоящим постановлением, применяются при определении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское и подведомственных им казенных учреждений в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в план закупок.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
4. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

**Глава Местной администрации**

**Трусников М.В.**

**Правила определения нормативных затрат  
на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского  
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа  
Гагаринское и подведомственных им казенных учреждений**

**1. Общие положения**

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское (далее – муниципальные органы) и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское и подведомственных им казенных учреждений (далее - Правила), определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами.

4. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную настоящими Правилами.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

Для определения нормативных затрат в соответствии подразделами 2.1 и 2.2 настоящих Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1 и № 2 к настоящим Правилам.

6. К видам нормативных затрат относятся:

- 1) затраты на информационно-коммуникационные технологии;
- 2) затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
- 3) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;
- 4) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

5) затраты на дополнительное профессиональное образование;

6) прочие затраты.

7. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, подведомственного учреждения, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к настоящим Правилам;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к настоящим Правилам;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к настоящим Правилам;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров и услуг.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

10. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

## **2. Определение нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений**

### **2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

#### *Затраты на услуги связи*

**2.1.1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб} ,$$

где:

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

**2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн}$$

где:

$Q_{g м}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g м}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g м}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{g м}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i мг}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i мг}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i мг}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i мг}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j мн}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j мн}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j мн}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j мн}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу.

**2.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{сот}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{i сот} \times P_{i сот} \times N_{i сот} ,$$

где:

$Q_{i сот}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного)

оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по *i*-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами, в соответствии с пунктом 7 раздела 1 настоящих Правил (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i\text{cot}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции *i*-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i\text{cot}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по *i*-й должности.

**2.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{\text{инп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{инп}} \times P_{i\text{инп}} \times N_{i\text{инп}},$$

где:

$Q_{i\text{инп}}$  - количество SIM-карт по *i*-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{инп}}$  - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по *i*-й должности;

$N_{i\text{инп}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по *i*-й должности.

**2.1.5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров** ( $Z_{\text{ин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ин}} \times P_{i\text{ин}} \times N_{i\text{ин}},$$

где:

$Q_{i\text{ин}}$  - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с *i*-й пропускной способностью;

$P_{i\text{ин}}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с *i*-й пропускной способностью;

$N_{i\text{ин}}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с *i*-й пропускной способностью.

**2.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений** ( $Z_{\text{цп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{цп}} \times P_{i\text{цп}} \times N_{i\text{цп}},$$

где:

$Q_{i\text{цп}}$  - количество организованных цифровых потоков с *i*-й абонентской платой;

$P_{i\text{цп}}$  - ежемесячная *i*-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\text{цп}}$  - количество месяцев предоставления услуги с *i*-й абонентской платой.

**2.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий** ( $Z_{\text{ип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ип}},$$

где  $P_{i\text{пр}}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

### ***Затраты на содержание имущества***

**2.1.8.** При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 2.1.9.–2.1.14. настоящего подраздела, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

**2.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рвт}} \times P_{i\text{рвт}},$$

где:

$Q_{i\text{рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i\text{рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i\text{рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

**2.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сби}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сби}} \times P_{i\text{сби}},$$

где:

$Q_{i\text{сби}}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{сби}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

**2.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{стс}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

**2.1.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

$Q_{i \text{ лвс}}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

**2.1.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

**2.1.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{рпм}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренде и содержанию имущества***

**2.1.15. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

**2.1.16. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где  $P_{i \text{ сспс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**2.1.17. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

**2.1.18. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ )**, определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

**2.1.19. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} \times P_{j \text{ ус}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);



$Q_{jyc}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jyc}$  - цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

**2.1.20. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{нп}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{iнп} \times P_{iнп},$$

где:

$Q_{iнп}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iнп}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

**2.1.21. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{м}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{iм} \times P_{iм},$$

где:

$Q_{iм}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{iм}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

### *Затраты на приобретение основных средств*

**2.1.22. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n \left[ (Q_{iрст\ предел} - Q_{iрст\ факт}) \times P_{iрст} \right],$$

где:

$Q_{iрст\ предел}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{iрст\ факт}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{iрст}$  - цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{iрст\ предел}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{iрст\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где  $Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

**2.1.23. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n \left[ (Q_{iпм\ порог} - Q_{iпм\ факт}) \times P_{iпм} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$  - количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i \text{ пм факт}}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$  - цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.1.24. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{прсот}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$  - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i \text{ прсот}}$  - стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

**2.1.25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

$Q_{i \text{ прпк}}$  - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ прпк}}$  - цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.1.26. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

#### *Затраты на приобретение материальных запасов*

**2.1.27. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i\text{ мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{ мон}}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности.

**2.1.28. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{сб}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сб}} \times P_{i\text{ сб}},$$

где:

$Q_{i\text{ сб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i\text{ сб}}$  - цена одного  $i$ -го системного блока.

**2.1.29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{двт}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ двт}} \times P_{i\text{ двт}},$$

где:

$Q_{i\text{ двт}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{ двт}}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

**2.1.30. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{мн}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мн}} \times P_{i\text{ мн}},$$

где:

$Q_{i\text{ мн}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{ мн}}$  - цена 1 единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.1.31. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{дсо}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**2.1.32. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рм}$ )** определяются по формуле:

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рм}} \times N_{i\text{ рм}} \times P_{i\text{ рм}},$$

где:

$Q_{i\text{ рм}}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\text{ рм}}$  - норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{ рм}}$  - цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.1.33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $З_{зп}$ )** определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зп}} \times P_{i\text{ зп}},$$

где:

$Q_{i\text{ зп}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\text{ зп}}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

**2.1.34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $З_{мби}$ )** определяются по формуле:

$$З_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мби}} \times P_{i\text{ мби}},$$

где:

$Q_{i\text{ мби}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{i\text{ мби}}$  - цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

## 2.2. Прочие затраты

*Затраты на услуги связи,  
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии*

**2.2.1. Затраты на услуги связи ( $З_{усл}^{акз}$ )** определяются по формуле:

$$З_{усл}^{акз} = З_{п} + З_{сс}$$

где:

$З_{п}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$З_{сс}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

**2.2.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $З_{п}$ )** определяются по формуле:

$$З_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$Q_{iп}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$  - цена 1  $i$ -го почтового отправления.

**2.2.3. Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии) ( $З_{cc}$ )** определяются по формуле:

$$З_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

$Q_{cc}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{cc}$  - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

### *Затраты на транспортные услуги*

**2.2.4. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $З_{дг}$ )** определяются по формуле:

$$З_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{iдг} \times P_{iдг},$$

где:

$Q_{iдг}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{iдг}$  - цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

**2.2.5. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $З_{ауг}$ )** определяются по формуле:

$$З_{ауг} = \sum_{i=1}^n Q_{iауг} \times P_{iауг} \times N_{iауг},$$

где:

$Q_{iауг}$  - планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств. **При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 2;**

$P_{iауг}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{iауг}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

**2.2.6. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $З_{пп}$ )** определяются по формуле:

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{iч} \times P_{iч},$$

где:

$Q_{iу}$  - планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{iч}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{iч}$  - цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

**2.2.7. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тру}} \times P_{i\text{тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{тру}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i\text{тру}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

***Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями***

**2.2.8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ),** определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

**2.2.9. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское.

**2.2.10. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{найм}} \times P_{i\text{найм}} \times N_{i\text{найм}},$$

где:

$Q_{i\text{найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;  
 $P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское;

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

### ***Затраты на коммунальные услуги***

**2.2.11. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}},$$

где:

$Z_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

**2.2.12. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{гс}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i \text{ гс}} \times T_{i \text{ гс}} \times k_{i \text{ гс}},$$

где:

$\Pi_{i \text{ гс}}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i \text{ гс}}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i \text{ гс}}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

**2.2.13. Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i \text{ эс}} \times \Pi_{i \text{ эс}},$$

где:

$T_{i \text{ эс}}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i \text{ эс}}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

**2.2.14. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{тс}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

**2.2.15. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{\text{гв}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$\Pi_{\text{гв}}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

**2.2.16. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{\text{хв}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

**2.2.17. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внск}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times (1 + t_{i \text{ внск}}),$$

где:

$M_{i \text{ внск}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ внск}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i \text{ внск}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с сезонными коммунальными рабочими и др.).

#### ***Затраты на аренду помещений и оборудования***

**2.2.18. Затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{ап}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}},$$

где:

$\text{Ч}_{i \text{ ап}}$  - численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  – площадь (количество метров общей площади) на одного работника;

$P_{i \text{ ап}}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;



$N_{i\text{ап}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

**2.2.19. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{\text{акз}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{акз}} \times P_{i\text{акз}},$$

где:

$Q_{i\text{акз}}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{i\text{акз}}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

**2.2.20. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{\text{аоб}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times Q_{i\text{дн}} \times Q_{i\text{ч}} \times P_{i\text{ч}},$$

где:

$Q_{i\text{об}}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{i\text{дн}}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{i\text{ч}}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{i\text{ч}}$  - цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

***Затраты на содержание имущества,  
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках  
затрат на информационно-коммуникационные технологии***

**2.2.21. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

**Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.**

**2.2.22. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{ук}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ук} \times P_{i,ук} \times N_{i,ук}$$

где:

$Q_{i,ук}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i,ук}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i,ук}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

**2.2.23. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{oc}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i,oc} \times P_{i,oc}$$

где:

$Q_{i,oc}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i,oc}$  - цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

**2.2.24. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ )** определяются исходя из установленной государственным органом Санкт-Петербурга нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i,тр} \times P_{i,тр}$$

где:

$S_{i,тр}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i,тр}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

**2.2.25. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{эз}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{i,эз} \times P_{i,эз} \times N_{i,эз}$$

где:

$S_{i,эз}$  - площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i,эз}$  - цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i\text{эз}}$  - планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

**2.2.26. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{\text{аутп}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{ аутп}} \times P_{i\text{ аутп}} \times N_{i\text{ аутп}},$$

где:

$S_{i\text{ аутп}}$  - площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{ аутп}}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i\text{ аутп}}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

**2.2.27. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

**2.2.28. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{\text{л}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ л}} \times P_{i\text{ л}},$$

где:

$Q_{i\text{ л}}$  - количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i\text{ л}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

**2.2.29. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станций хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{\text{внсп}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

**2.2.30. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

**2.2.31. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:**

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

**2.2.32. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования** (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{азз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{азз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ азз}} \times Q_{i \text{ азз}},$$

где:

$P_{i \text{ азз}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ азз}}$  - количество  $i$ -го оборудования.

**2.2.33. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**2.2.34. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**2.2.35. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования** - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{ио}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}},$$

где:

$Z_{\text{дгу}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скупд}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

**2.2.36. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дгу}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}},$$

где:

$Q_{i \text{ дгу}}$  - количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

**2.2.37. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{сгп}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сгп}}$  - количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

**2.2.38. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

**2.2.39. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1

i-гоизвещателя в год.

**2.2.40. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скупд}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{скупд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скупд}} \times P_{i \text{ скупд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скупд}}$  - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скупд}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

**2.2.41. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$  - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

**2.2.42. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

**2.2.43. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внси}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

$M_{g \text{ внси}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с

содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

**2.2.44. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_T$ ), определяются по формуле:**

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

**2.2.45. Затраты на приобретение спецжурналов ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ж}} \times P_{i_{ж}},$$

где:

$Q_{i_{ж}}$  - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{i_{ж}}$  - цена 1 i-госпецжурнала.

**2.2.46. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{иу}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.**

**2.2.47. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j_{внсп}} \times P_{j_{внсп}} \times (1 + t_{j_{внсп}}),$$

где:

$M_{j_{внсп}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j_{внсп}}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j_{внсп}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

**2.2.48. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$  - количество водителей;

$P_{вод}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

**2.2.49. Затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{атт}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i атт} \times P_{i атт},$$

где:

$Q_{i атт}$  - количество  $i$ -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i атт}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го специального помещения.

**2.2.50. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{дисп}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

**2.2.51. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{мдн}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g мдн} \times P_{g мдн},$$

где:

$Q_{g мдн}$  - количество  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g мдн}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования.

**2.2.52. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**2.2.53. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{осаго}$ )** определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также



порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где:

$\text{ТБ}_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

$\text{КП}_{\text{pi}}$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

**2.2.54. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ )** определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_{\text{к}} \times Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + k_{\text{стр}}),$$

где:

$Q_{\text{к}}$  - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{чз}}$  - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{нэ}}$  - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нэ}}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная законом Санкт-Петербурга от 3 марта 2010 г. № 119-45 «О порядке оплаты услуг независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых в государственном органе Санкт-Петербурга»;

$k_{\text{стр}}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

***Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

**2.2.55. Затраты на приобретение основных средств**, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}^{\text{акз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{акз}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}}$$

где:

$Z_{\text{ам}}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

**2.2.56. Затраты на приобретение транспортных средств** ( $Z_{\text{ам}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ам}} \times P_{i \text{ ам}},$$

где:

$Q_{i \text{ ам}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2;

$P_{i \text{ ам}}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

**2.2.57. Затраты на приобретение мебели** ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ пмеб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.2.58. Затраты на приобретение систем кондиционирования** ( $Z_{\text{ск}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ск}} \times P_{i \text{ ск}},$$

где:

$Q_{i \text{ ск}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{ic}$  - цена 1-й системы кондиционирования.

***Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

**2.2.59. Затраты на приобретение материальных запасов**, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{ax3} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$  - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

**2.2.60. Затраты на приобретение бланочной продукции** ( $Z_{бл}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпп} \times P_{jпп},$$

где:

$Q_{iб}$  - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{iб}$  - цена 1 бланка по i-му тиражу;

$Q_{jпп}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$  - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

**2.2.61. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей** ( $Z_{канц}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i канц}$  - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

$P_{i канц}$  - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.2.62. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей** ( $Z_{хп}$ ) определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i\ хп} \times Q_{i\ хп},$$

где:

$P_{i\ хп}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i\ хп}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

**2.2.63. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $З_{гсм}$ )** определяются по формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i\ гсм} \times P_{i\ гсм} \times N_{i\ гсм},$$

где:

$H_{i\ гсм}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{i\ гсм}$  - цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i\ гсм}$  - планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

**2.2.64. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

**2.2.65. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $З_{мзго}$ )** определяются по формуле:

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i\ мзго} \times N_{i\ мзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$P_{i\ мзго}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\ мзго}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

### **2.3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

**2.3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества** определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

**2.3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта,** определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами

(государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти Санкт-Петербурга, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

**2.3.3. Затраты на разработку проектной документации** определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**2.4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**

**2.4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства** определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**2.4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества** определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**2.5. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

**2.5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации** ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

**2.5.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации** определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

Приложение № 1  
К Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций  
органов местного самоуправления внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское  
и подведомственных им казенных учреждений

**НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ  
СРЕДСТВ ПОДВИЖНОЙ СВЯЗИ И УСЛУГ ПОДВИЖНОЙ СВЯЗИ**

Уровень муниципального органа (учреждения)	Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи <1>	Расходы на услуги связи	Категория должностей
Орган местного самоуправления	подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо, замещающее муниципальную должность категории «Глава муниципального образования, исполняющий обязанности председателя муниципального совета»	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на должностное лицо, замещающего муниципальную должность категории «Глава муниципального образования, исполняющий обязанности председателя муниципального совета»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <3> включительно в расчете на должностное лицо, замещающего муниципальную должность категории «Глава муниципального образования, исполняющий обязанности председателя муниципального совета»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Санкт-Петербурге и Реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, утвержденным законом Санкт-Петербурга от 20 июля 2006 г. №348-54 «О РЕЕСТРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, РЕЕСТРЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ И ПРЕДЕЛЬНЫХ НОРМАТИВАХ РАЗМЕРОВ ОПЛАТЫ ТРУДА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СОВЕТОВ ВНУТРИГОРОДСКИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ЧЛЕНОВ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ ВНУТРИГОРОДСКИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ» (далее - реестр) <2>

		не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к категории «высшие муниципальные должности»	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к категории «высшие муниципальные должности»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <3> включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к категории «высшие муниципальные должности»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром<2>
		не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к категории «старшие муниципальные должности»	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к категории «старшие муниципальные должности»	ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей <3> включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к категории «старшие муниципальные должности»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром<2>
Подведомственное муниципальное казенное учреждение	подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на лицо, занимающего должность руководителя муниципального казенного учреждения	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на лицо, занимающего должность руководителя муниципального казенного учреждения	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <3> включительно в расчете на лицо, занимающего должность руководителя муниципального казенного учреждения	Руководитель муниципального казенного учреждения, подведомственного муниципальному органу

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Обеспечение средствами связи и возмещение расходов на услуги связи осуществляется по решению руководителей муниципальных органов.

<3> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя муниципального органа (главного распорядителя бюджетных средств) в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение № 2  
 К Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций  
 органов местного самоуправления внутригородского муниципального  
 образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское  
 и подведомственных им казенных учреждений

**НОРМАТИВЫ  
 ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
 ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ  
 СЛУЖЕБНОГО ЛЕГКОВОГО АВТОТРАНСПОРТА**

Уровень муниципальн ого органа (учреждения)	Транспортное средство с персональным закреплением		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
Орган местного самоуправлен ия	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо, замещающего муниципальную должность категории «Глава муниципального образования, исполняющий обязанности председателя муниципального совета»	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно в расчете на должностное лицо, замещающего муниципальную должность категории «Глава муниципального образования, исполняющий обязанности председателя муниципального совета»	не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников муниципальных учреждений	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно
Подведомстве нное муниципальн ое казенное учреждение	-	-	-	-