

ПРИНЯТ
решением Муниципального Совета
внутригородского Муниципального образования
Санкт-Петербурга Муниципального округа
Гагаринское от 25.10.2011 № 49

УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКОЕ

(в редакции решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47, от 20.02.2013 № 06, от 09.04.2013 № 14, от 21.11.2013 № 42, от 30.01.2014 № 05, от 27.03.2014 № 10, от 26.06.2014 № 22, от 10.07.2014 № 26, от 20.11.2014 № 50, от 19.03.2015 № 05, от 17.03.2016 № 10, от 16.06.2016 № 28, от 20.10.2016 № 36, от 16.03.2017 № 06, от 14.12.2017 № 43, от 13.12.2018 № 41, от 21.03.2019 № 06, от 25.04.2019 № 11, от 30.05.2019 № 18, от 09.08.2019 № 29, от 14.11.2019 № 52, от 20.02.2020 № 06, от 25.06.2020 № 15)

Настоящий Устав внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское (далее - Устав) в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](#), общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, [Уставом](#) и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское (далее - Муниципальное образование), исходя из интересов населения Муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление в Муниципальном образовании

1. Местное самоуправление как основа конституционного строя Российской Федерации признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Муниципального образования.

2. Местное самоуправление в Муниципальном образовании (далее - местное самоуправление) - форма осуществления населением Муниципального образования своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](#), федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, самостоятельное и под свою ответственность решение населением Муниципального образования непосредственно и(или) через органы местного самоуправления Муниципального образования вопросов местного значения, исходя из интересов населения Муниципального образования, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления на территории Муниципального образования

Правовую основу местного самоуправления Муниципального образования составляют [Конституция Российской Федерации](#), общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), [Устав Санкт-Петербурга](#), законы Санкт-Петербурга и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, Устав Муниципального образования, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

Статья 3. Права граждан, проживающих на территории Муниципального образования

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Муниципального образования.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Граждане, обладающие правом на местное самоуправление на территории Муниципального образования, имеют равные права на осуществление местного самоуправления на территории Муниципального образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления Муниципального образования.

4. Граждане имеют право на участие в местном референдуме.

5. Граждане имеют равный доступ к муниципальной службе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

6. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные [Федеральным законом](#) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(пункт 6 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 19.03.2015 № 05)

7. Граждане имеют иные права, установленные [Конституцией Российской Федерации](#), международными договорами Российской Федерации, федеральными

законами, [Уставом Санкт-Петербурга](#), законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом Муниципального образования и иными нормативными правовыми актами.

8. Органы местного самоуправления Муниципального образования и должностные лица местного самоуправления Муниципального образования обязаны обеспечить гражданам возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданином другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Статья 4. Статус и наименование Муниципального образования

1. Муниципальное образование является внутригородской территорией города федерального значения Санкт-Петербурга (внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга) со статусом муниципального округа.

2. Официальное наименование Муниципального образования - внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское.

3. Сокращенное наименование Муниципального образования - МО МО Гагаринское.

Статья 5. Официальные символы Муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет официальные символы - герб и флаг.

2. Детальное описание, порядок использования герба и флага Муниципального образования и порядок их использования устанавливаются нормативными правовыми актами Муниципального совета.

3. Официальные символы Муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 6. Состав территории Муниципального образования

1. В состав территории Муниципального образования входят земли в границах Муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

2. Граница Муниципального образования проходит: от пересечения Благодатной улицы с западной стороной полосы отвода Витебского направления железной дороги на юг по западной стороне полосы отвода Витебского направления железной дороги до пересечения с южной стороной полосы отвода Южного железнодорожного полукольца, далее на запад по южной стороне полосы отвода Южного железнодорожного полукольца до Московского шоссе, далее по оси Московского шоссе до Дунайского проспекта, далее по оси Дунайского проспекта до проспекта Космонавтов, далее по оси проспекта Космонавтов до улицы Орджоникидзе, далее по оси улицы Орджоникидзе до проспекта Юрия Гагарина, далее по оси проспекта Юрия Гагарина до Благодатной улицы, далее по оси Благодатной улицы до западной стороны полосы отвода Витебского направления железной дороги.

3. Установление и изменение границ Муниципального образования, его преобразование осуществляются законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения Муниципального образования.

Глава II. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Вопросы местного значения Муниципального образования

1. К вопросам местного значения Муниципального образования относятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета Муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета Муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

(подпункт 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат Муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель Муниципального образования»;

5) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(подпункт 5 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.11.2019 № 52)

5-1) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, прогноза социально-экономического развития Муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза Муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;

(подпункт 5-1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.11.2019 № 52)

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

(подпункт 6 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 30.01.2014 № 05)

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории Муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории Муниципального образования;

(подпункт 10 в редакции [решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15](#))

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории Муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

(подпункт 14 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 16.03.2017 № 06](#))

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(подпункт 16 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 30.01.2014 № 05](#))

16-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей,

осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

(подпункт 16-1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 14.12.2017 № 43](#))

17) подпункт 17 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 16.06.2016 № 28](#);

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

(подпункт 18 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 09.04.2013 № 14](#))

19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

(подпункт 20 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 13.12.2018 № 41](#))

21) осуществление защиты прав потребителей;

22) содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования;

23) содержание муниципальной информационной службы;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

(подпункт 24 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 10.07.2014 № 26](#))

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;

(подпункт 26 в редакции [решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15](#))

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

(подпункт 27 в редакции решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06, от 13.12.2018 № 41)

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и(или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

(подпункт 28 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06)

29) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

(абзац 3 в редакции решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 17.03.2016 № 10, от 16.06.2016 № 28)

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

(абзац 4 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 17.03.2016 № 10)

30) подпункт 30 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) подпункт 32 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43;

33) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

(подпункт 33 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06, от 25.06.2020 № 15)

33-1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

(подпункт 33-1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06; в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15)

34) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах Муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

35) подпункт 35 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06;

36) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

37) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

38) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

(подпункт 38 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 26.06.2014 № 22)

39) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

(подпункт 39 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 10.07.2014 № 26)

39.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

(подпункт 39.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 10.07.2014 № 26)

40) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

(подпункт 40 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 20.02.2013 № 06)

41) организация благоустройства территории Муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;

размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

(подпункт 41 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06, от 25.06.2020 № 15)

41-1) осуществление работ в сфере озеленения на территории Муниципального образования, включающее:

организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

(подпункт 41-1 в редакции [решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15](#))

42) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях Муниципального образования;

(подпункт 42 в редакции [решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15](#))

43) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

(подпункт 43 в редакции [решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43](#))

44) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(подпункт 44 в редакции [решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 10.07.2014 № 26](#))

45) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

(подпункт 45 введен [решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47](#), в редакции [решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 27.03.2014 № 10](#), [от 17.03.2016 № 10](#), [от 16.03.2017 № 06](#))

46) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(подпункт 46 введен [решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47](#), в редакции [решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 27.03.2014 № 10](#), [от 16.06.2016 № 28](#))

47) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории Муниципального образования;

(подпункт 47 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 30.01.2014 № 05)

48) подпункт 48 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 20.10.2016 № 36;

48) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с [Федеральным законом](#) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

(подпункт 48 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 20.10.2016 № 36)

49) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(подпункт 49 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 20.10.2016 № 36)

50) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

(подпункт 50 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.03.2017 № 06)

51) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

(подпункт 51 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43)

52) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

(подпункт 52 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43)

53) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

(подпункт 53 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 21.03.2019 № 06)

Глава III. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 8. Порядок наделения органов местного самоуправления Муниципального образования отдельными государственными полномочиями

1. Полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования, установленные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным федеральными законами, законами Санкт-Петербурга к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления Муниципального образования.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными Муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным федеральным законом, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления Муниципального образования отдельных государственных полномочий федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Органы местного самоуправления Муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления Муниципального образования, помимо средств субвенций, предоставляемых бюджету Муниципального образования из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства, в том числе средства бюджета Муниципального образования, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий Российской Федерации и(или) отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, имеющих как неограниченный, так и определенный срок действия.

4. Порядок использования органами местного самоуправления Муниципального образования собственных материальных ресурсов и финансовых средств в связи с осуществлением переданных им отдельных государственных полномочий устанавливается нормативным правовым актом Местной администрации Муниципального образования.

Глава IV. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Право населения Муниципального образования на осуществление местного самоуправления

1. К населению Муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 11. Местный референдум

Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению Муниципального совета Муниципального образования, принимаемому им по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и(или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой Муниципальным советом Муниципального образования и главой Местной администрации. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме определяется в соответствии с федеральными законами и [законом Санкт-Петербурга](#) о местном референдуме в Санкт-Петербурге.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального совета Муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Муниципального совета проводятся по четырем многомандатным округам (в каждом округе - 5 депутатов) на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. От каждого округа избираются пять депутатов Муниципального совета.

3. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального совета принимается Муниципальным советом в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются законодательством Российской Федерации.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета Муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета Муниципального образования (далее - Муниципальный совет) проводится по инициативе населения Муниципального образования в порядке, установленном федеральным законодательством и [законами Санкт-Петербурга](#) для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством для проведения голосования по отзыву депутата представительного органа Муниципального образования.

2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального совета могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке, в том числе и неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний Муниципального совета и(или) заседаний постоянных комиссий Муниципального совета в течение одного года, а также нарушения муниципальных правовых актов Муниципального образования.

3. В случае наступления основания (оснований), предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, подтвержденных в судебном порядке, гражданин или инициативная группа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Муниципального образования и обладающих активным избирательным правом, подает заявление о назначении голосования по отзыву на имя Главы Муниципального образования. Глава Муниципального образования в течение десятидневного срока передает поданное заявление на рассмотрение Муниципального совета.

Муниципальный совет в случае, если порядок подачи заявления соответствует требованиям, установленным настоящей статьей, принимает решение о сроках и порядке проведения голосования по отзыву депутата Муниципального совета.

Не менее чем за десять дней до начала проведения голосования по отзыву депутата Муниципального совета депутату Муниципального совета должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации Муниципального образования.

4. Депутат Муниципального совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

5. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального совета и принятое Решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее пятнадцати дней со дня проведения голосования и принятия Решения соответственно.

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных законодательством, в целях получения согласия населения при изменении границ Муниципального образования, преобразовании Муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования назначается Муниципальным советом и проводится в порядке, установленном законодательством.

4. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Муниципального образования, преобразование Муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Муниципального образования или части Муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее пятнадцати дней со дня проведения голосования и принятия Решения соответственно.

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального совета.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муниципального совета и не может превышать 3 процента от числа жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее - проекты правовых актов) представляются гражданами в органы местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования, к компетенции которых относится принятие соответствующего правового акта.

4. Проект правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

5. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

6. В случае если принятие Муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления Муниципального образования, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

7. Орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Муниципального образования, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, информирует граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени рассмотрения внесенного проекта правового акта не позднее чем за десять дней до дня его рассмотрения.

8. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта правового акта.

9. В случае если принятие правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15-1. Территориальное общественное самоуправление

(статья 15-1 введена решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.04.2019 № 11)

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Местной администрацией.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Муниципального совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета Муниципального образования;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Муниципального образования устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Муниципального образования определяются нормативными правовыми актами Муниципального совета.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального образования Муниципальным советом, Главой Муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального совета, Главы Муниципального образования или главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

(абзац в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 30.05.2019 № 18)

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального совета, назначаются Муниципальным советом, а по инициативе Главы Муниципального образования или главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - Главой Муниципального образования.

(абзац в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 30.05.2019 № 18)

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Муниципальный совет обращения в письменном виде.

В обращении указывается наименование проекта Муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях. К обращению прилагаются:

- проект Муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

- подписи не менее 5 процентов жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

4. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный совет принимает Решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

5. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта Муниципального правового акта международным договорам Российской Федерации, [Конституции](#)

Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга и иным нормативным правовым актам;

2) нарушение установленного настоящим Уставом Муниципального образования порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

6. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;;

(подпункт 1 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2-1) проект стратегии социально-экономического развития Муниципального образования;

(подпункт 2-1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.11.2019 № 52)

3) подпункт 3 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.11.2019 № 52;

4) вопросы о преобразовании Муниципального образования.

7. Жители Муниципального образования не позднее чем за десять дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации Муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей Муниципального образования о проведении публичных слушаний.

8. Проект Устава Муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом Муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устава Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(абзац 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

9. Публичные слушания по проекту Устава Муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования проводятся не позднее чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования Муниципальным советом.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Муниципального совета в соответствии с настоящим Уставом Муниципального образования.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрания граждан проводятся по инициативе населения, Муниципального совета, Главы Муниципального образования, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального совета или Главы Муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным советом или Главой Муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным советом в порядке, установленном Уставом Муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения Муниципального образования о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее десяти человек.

4. Инициативная группа организует сбор подписей жителей Муниципального образования и направляет в Муниципальный совет обращение в письменном виде.

5. В обращении указывается вопрос (вопросы) местного значения, который(-ые) предлагается обсудить на собрании граждан. К обращению прилагаются подписи не менее пяти процентов жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

6. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок, исчисляемый с момента подачи соответствующего обращения. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

7. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

1) предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

2) нарушен установленный настоящим Уставом Муниципального образования порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного

самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования.

9. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через тридцать дней со дня поступления обращения.

10. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются законодательством, настоящим Уставом Муниципального образования, принимаемыми в соответствии с настоящим Уставом правовыми актами Муниципального совета.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пятнадцать дней со дня его проведения.

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных правовыми актами Муниципального совета, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом Муниципального совета.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пятнадцать дней со дня ее проведения.

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального совета или Главы Муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) Органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Муниципального совета в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга](#).

(пункт 4 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 17.03.2016 № 10)

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным советом. В нормативном правовом акте Муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители Муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не позднее чем за десять дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Глава V. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Структура органов местного самоуправления Муниципального образования

1. Органами местного самоуправления Муниципального образования являются:

- 1) Представительный орган - Муниципальный совет;
- 2) Высшее должностное лицо Муниципального образования - Глава Муниципального образования;
- 3) Исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования - Местная администрация;
- 4) Контрольно-счетный орган Муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления Муниципального образования не входят в систему органов государственной власти.

3. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления Муниципального образования, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования допускается только в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления Муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав Муниципального образования.

Решение Муниципального совета об изменении структуры органов местного самоуправления Муниципального образования вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

(абзац 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47)

Статья 21. Правовое положение Муниципального совета

1. Муниципальный совет Муниципального образования является постоянно действующим представительным органом Муниципального образования.

Муниципальный совет состоит из депутатов, избираемых населением Муниципального образования, обладающим активным избирательным правом, на основе всеобщего прямого и равного избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий Муниципального совета составляет пять лет.

3. Муниципальный совет представляет все население Муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](#), международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом Муниципального образования.

4. Муниципальный совет обладает правами юридического лица.

5. Местонахождение Муниципального совета: Россия, 196244, Санкт-Петербург, Витебский проспект, дом 41, корпус 1, помещение 18Н.

6. Полное наименование Муниципального совета - Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское.

Сокращенное наименование Муниципального совета: Муниципальный совет МО МО Гагаринское.

Статья 22. Состав Муниципального совета

1. Муниципальный совет состоит из двадцати депутатов, избираемых жителями Муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Депутаты Муниципального совета избираются на основе многомандатной системы по четырем избирательным округам, образуемым на территории Муниципального образования, в каждом из которых подлежит распределению пять депутатских мандатов, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный совет избирает из своего состава Главу Муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Муниципального совета, и заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета (далее - заместитель Главы Муниципального образования).

3. Депутаты Муниципального совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным советом.

Статья 23. Полномочия Муниципального совета

1. В исключительной компетенции Муниципального совета находятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) утверждение стратегии социально-экономического развития Муниципального образования;

(подпункт 3 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.11.2019 № 52)

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

(подпункт 5 в редакции решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47, от 19.03.2015 № 05)

6) определение порядка участия Муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;

9) иные полномочия, отнесенные к исключительной компетенции Муниципального совета федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. К полномочиям Муниципального совета относятся:

1) формирование органов Муниципального совета;

2) принятие правовых актов Муниципального совета о начале формирования и назначении членов Избирательной комиссии Муниципального образования;

3) назначение в установленном порядке местного референдума;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка организации бюджетного процесса в Муниципальном образовании;

6) определение порядка организации деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования, в том числе Местной администрации Муниципального образования;

7) определение правового статуса и порядка реализации прав и свобод лиц, проживающих на территории Муниципального образования;

8) определение официальных символов Муниципального образования, их описания и порядка использования;

9) утверждение порядка организации приема населения Муниципального образования Главой Муниципального образования и депутатами Муниципального совета;

10) установление порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей;

(подпункт 10 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 21.11.2013 № 42)

11) учреждает звание «Почетный житель Муниципального образования», устанавливает условия и порядок присвоения звания «Почетный житель Муниципального образования»;

(подпункт 11 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 19.03.2015 № 05)

12) иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных органов местного самоуправления Муниципального образования, составляющие предмет компетенции Муниципального совета и отнесенные к таковым федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом Муниципального образования и иными нормативными правовыми актами.

3. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга. Порядок реализации права законодательной инициативы Муниципального совета определяется законом Санкт-Петербурга.

Статья 24. Порядок проведения заседаний Муниципального совета

1. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава Муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

2. Основной формой работы Муниципального совета являются его заседания. Заседания Муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Между заседаниями Муниципального совета может устанавливаться перерыв в соответствии с Регламентом заседания Муниципального совета.

3. Первое заседание Муниципального совета нового созыва проводится не позднее чем на пятнадцатый день после официального опубликования результатов очередных выборов депутатов Муниципального совета нового созыва в правомочном составе.

4. Первое заседание депутатов Муниципального совета нового созыва открывает Глава Муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального совета.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний Муниципального совета.

6. Внеочередные заседания Муниципального совета созываются не позднее чем в трехдневный срок по предложению Главы Муниципального образования либо по требованию не менее десяти депутатов Муниципального совета.

7. Заседания Муниципального совета являются открытыми. При рассмотрении персональных вопросов, а также с целью обеспечения личной безопасности депутатов Муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

8. Заседание Муниципального совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных депутатов.

9. Муниципальный совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает Решения.

10. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава Муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

11. Решения по вопросам, установленным подпунктами 1 и 4 пункта 1, подпунктом 2 пункта 2 статьи 23 настоящего Устава Муниципального образования, принимаются не менее чем двумя третями голосов от

установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава Муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

12. Принятие решений Муниципального совета производится открытым поименным, а по персональным вопросам - тайным голосованием. Голосование по персональным вопросам может проводиться открыто на основании личного заявления лица (лиц), в отношении которого (которых) проводится голосование по персональному вопросу, и решения депутатов Муниципального совета, принятого большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Муниципального совета о проведении открытого голосования по персональному вопросу. Решение депутатов Муниципального совета о проведении открытого голосования по персональному вопросу заносится в протокол заседания Муниципального совета.

13. Проекты муниципальных правовых актов Муниципального совета могут вноситься депутатами Муниципального совета, Главой Муниципального образования, главой Местной администрации, инициативными группами граждан, прокуратурой Московского района Санкт-Петербурга в лице Прокурора Московского района Санкт-Петербурга, а также иными органами местного самоуправления.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом заседаний Муниципального совета.

14. Нормативные правовые акты Муниципального совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального совета только по инициативе главы Местной администрации или при наличии заключения главы Местной администрации.

Статья 25. Структура Муниципального совета

1. Муниципальный совет самостоятельно определяет свою структуру. Штатное расписание Муниципального совета утверждается Главой Муниципального образования.

2. Муниципальный совет избирает из своего состава Главу Муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Муниципального совета, а также заместителя Главы Муниципального образования в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

3. Муниципальный совет для подготовки и исполнения своих решений вправе образовывать из числа депутатов постоянные и временные комиссии. В решении Муниципального совета об образовании комиссии определяются ее полномочия.

Порядок образования и деятельности постоянных и временных комиссий определяется правовыми актами Муниципального совета.

Статья 26. Комиссии Муниципального совета

1. Для предварительной подготовки вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления Муниципального образования из числа депутатов Муниципального совета могут образовываться постоянные и временные депутатские комиссии Муниципального совета.

2. Постоянные комиссии Муниципального совета образуются на срок полномочий Муниципального совета.

3. Наименование постоянных комиссий Муниципального совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального совета определяются правовыми актами Муниципального совета.

4. Постоянная комиссия возглавляется председателем, избираемым из числа депутатов Муниципального совета в соответствии с правовым актом о постоянных депутатских комиссиях Муниципального совета Муниципального образования.

5. Депутат Муниципального совета вправе входить в состав не более трех постоянных комиссий и быть председателем не более одной постоянной комиссии.

6. Глава Муниципального образования, заместитель Главы Муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии.

7. По предложениям депутатов могут образовываться временные (рабочие) комиссии для подготовки отдельных вопросов и проектов Решений на рассмотрение Муниципального совета.

Статья 27. Аппарат Муниципального совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального совета, его постоянных комиссий и Главы Муниципального образования осуществляет аппарат Муниципального совета. В составе аппарата Муниципального совета могут образовываться подразделения по непосредственному обеспечению деятельности Муниципального совета и Главы Муниципального образования, а также подразделения, обеспечивающие деятельность постоянных комиссий.

2. Руководство деятельностью аппарата Муниципального совета осуществляет Глава Муниципального образования на принципе единоначалия. Работники аппарата Муниципального совета принимаются на должность и увольняются с должности Главой Муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

3. Работники аппарата Муниципального совета принимаются на должность Главой Муниципального образования.

4. Должностные обязанности работников аппарата Муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Муниципального образования.

5. В штатном расписании Муниципального совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального совета. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 28. Прекращение полномочий Муниципального совета

1. Полномочия Муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законодательством. Полномочия Муниципального совета могут быть также прекращены:

1) в случае принятия Муниципальным советом решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомочности данного состава депутатов Муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами Муниципального совета своих полномочий;

3) в случае преобразования Муниципального образования;

4) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

6) по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

2. Решение о самороспуске Муниципального совета принимается единогласно всеми избранными депутатами Муниципального совета. Если решение о самороспуске Муниципального совета принято единогласно всеми избранными депутатами Муниципального совета, то Муниципальный совет продолжает исполнять свои полномочия и является действующим до первого заседания Муниципального совета нового созыва.

Решение о самороспуске Муниципального совета может быть вынесено на рассмотрение Муниципального совета исключительно по инициативе группы депутатов Муниципального совета численностью не менее одной второй от числа избранных депутатов, установленного пунктом 1 статьи 22 Устава Муниципального образования.

Решение о самороспуске подлежит официальному опубликованию в течение десяти дней со дня его принятия.

Статья 29. Статус депутата Муниципального совета

1. Депутаты Муниципального совета избираются на срок полномочий Муниципального совета обладающими в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](#) и федеральными законами избирательным правом гражданами Российской Федерации на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах.

2. Депутатом Муниципального совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования возраста 18 лет.

(пункт 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43)

3. Депутат Муниципального совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в Муниципальном совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуясь в ней [Конституцией Российской Федерации](#), федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом Муниципального образования, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

4. Полномочия депутата Муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Муниципального совета нового созыва.

5. Депутаты Муниципального совета, за исключением Главы Муниципального образования и заместителя Главы Муниципального образования, осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением ими своего мандата (далее - денежная компенсация).

Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливается нормативным правовым актом Муниципального совета и не может превышать 12 расчетных единиц в год (размер расчетной единицы устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 23 июня 2005 года № 347-40 «О расчетной единице»).

8. Депутату Муниципального совета, в том числе Главе Муниципального образования и заместителю Главы Муниципального образования, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

9. Депутат или группа депутатов Муниципального совета вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления Муниципального образования, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

Соответствующее обращение вносится в письменной форме на рассмотрение Муниципального совета. Муниципальный совет принимает Решение о признании обращения депутатским запросом большинством голосов от числа присутствующих на заседании Муниципального совета депутатов.

Орган или должностное лицо, в адрес которого был направлен депутатский запрос, дает на него ответ в письменной форме не позднее чем через 15 дней со дня его получения.

Письменный ответ на депутатский запрос оглашается на очередном заседании Муниципального совета Главой Муниципального образования или доводится до сведения депутатов иным путем.

9.1. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

(пункт 9.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47, в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 16.06.2016 № 28)

9.2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной

профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Санкт-Петербурга (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга) в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

(пункт 9.2 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43, в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15)

9.3. Проведение встреч депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с **Федеральным законом** «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и **Законом**

[Санкт-Петербурга от 8 июня 2011 года № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге».](#)

(пункт 9.3 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 14.12.2017 № 43](#))

9.4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

(пункт 9.4 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 13.12.2018 № 41](#))

9.5. К депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в Муниципальном совете с лишением права занимать должности в Муниципальном совете до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Муниципальном совете до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом (далее в настоящем пункте - меры ответственности), определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Органом местного самоуправления, уполномоченным принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления является Муниципальный совет.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления одной из мер ответственности является поступление в Муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Решение о применении в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

(пункт 9.5 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 25.06.2020 № 15)

10. По вопросам своей деятельности депутат Муниципального совета на территории Муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

11. Депутат Муниципального совета имеет удостоверение об избрании депутатом Муниципального совета, подтверждающее личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается Избирательной комиссией Муниципального образования в течение одного месяца с момента избрания депутата Муниципального совета.

12. Депутат Муниципального совета имеет нагрудный знак.

Нагрудный знак депутата Муниципального совета (далее - Нагрудный знак) воспроизводится в виде флага Российской Федерации, по верхней трети которого расположена надпись «ДЕПУТАТ», по средней трети – «МУНИЦИПАЛЬНОГО», по нижней трети – «СОВЕТА», в левом верхнем углу Нагрудного знака расположен герб Муниципального образования, размер Нагрудного знака - 20 миллиметров на 25 миллиметров.

Нагрудный знак вручается депутатам Муниципального совета очередного созыва Главой Муниципального образования. По истечении срока полномочий депутата Муниципального совета Нагрудный знак остается в пользовании депутата Муниципального совета, но использоваться в качестве атрибута, подтверждающего полномочия депутата, не может. После окончания срока полномочий депутата Муниципального совета запрещается:

- носить Нагрудный знак на одежде;

- демонстрировать перед третьими лицами, как подтверждение депутатских полномочий.

(пункт 12 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 20.02.2020 № 06)

13. Каждый депутат Муниципального совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах. Порядок назначения помощников депутата утверждается муниципальным правовым актом Муниципального совета.

14. Депутат Муниципального совета не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Решение Муниципального совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период перерыва между сессиями Муниципального совета - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(абзац 2 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47)

В случае обращения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета днем появления основания для

досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный совет Муниципального образования данного заявления.

(абзац 3 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

15. Полномочия депутата Муниципального совета прекращаются досрочно в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

16. В случае отставки депутата Муниципального совета по собственному желанию депутатом Муниципального совета подается в Муниципальный совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий. Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление депутата Муниципального совета о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Муниципального совета и принять решение о принятии отставки депутата Муниципального совета.

Информация об отставке депутата Муниципального совета публикуется в средствах массовой информации.

Статья 30. Глава Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования является высшим должностным лицом Муниципального образования и наделяется Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Муниципального образования входит в состав Муниципального совета и исполняет полномочия председателя Муниципального совета.

3. Глава Муниципального образования исполняет свои полномочия на постоянной основе.

4. Глава Муниципального образования подотчетен непосредственно населению Муниципального образования и Муниципальному совету.

Глава Муниципального образования ежегодно представляет отчет о своей деятельности Муниципальному совету и населению не позднее 30 июня года, следующего за отчетным. Отчет о деятельности Главы Муниципального образования, представляемый населению Муниципального образования, подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее тридцатидневного срока, исчисляемого с момента предоставления отчета о деятельности Главы Муниципального образования Муниципальному совету.

4.1. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(пункт 4.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47)

5. Глава Муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы. Глава Муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа

муниципального образования, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом.

6. Глава Муниципального образования не вправе:

1) подпункт 1 исключен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 17.03.2016 № 10;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

(подпункт 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 17.03.2016 № 10)

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

(подпункт 5 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 17.03.2016 № 10)

6.1. Глава Муниципального образования в целях исключения конфликта интересов в Муниципальном совете не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе Муниципального совета в период осуществления им полномочий по указанной должности.

(пункт 6.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 30.05.2019 № 18)

7. Местонахождение Главы Муниципального образования: 196244, Санкт-Петербург, Витебский проспект, дом 41, корпус 1, помещение 13Н, литер А.

Статья 31. Избрание Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования избирается депутатами Муниципального совета из своего состава на срок полномочий Муниципального совета тайным голосованием.

2. Избрание Главы Муниципального образования проводится в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального совета нового созыва.

3. Глава Муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее двух третей из числа избранных депутатов Муниципального совета.

4. Избранным на должность Главы Муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава Муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

5. Если ни один кандидат на должность Главы Муниципального образования не набрал установленного пунктом 4 настоящей статьи числа голосов, обязанности Главы Муниципального образования до его избрания исполняет депутат Муниципального совета, набравший наибольшее число голосов.

6. Полномочия Главы Муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования или исполняющего обязанности Главы Муниципального образования в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи. Днем вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования считается день, следующий за днем его избрания на заседании Муниципального совета.

Статья 32. Полномочия Главы Муниципального образования

1. Полномочия Главы Муниципального образования:

1) председательствует на заседаниях Муниципального совета;

2) осуществляет непосредственное руководство и планирование деятельности Муниципального совета;

3) представляет Муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального образования.

4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом Муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным советом;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета;

6) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

7) утверждает штатное расписание аппарата Муниципального совета;

8) осуществляет руководство аппаратом Муниципального совета, в том числе применяет меры поощрения, дисциплинарного взыскания, назначает и увольняет сотрудников аппарата Муниципального совета, иных структурных подразделений Муниципального совета;

9) в пределах установленных полномочий подписывает договоры и соглашения от имени Муниципального образования;

10) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального совета и Главы Муниципального образования в соответствии с утвержденной сметой;

- 11) утверждает смету расходов и доходов Муниципального совета;
- 12) представляет на утверждение Муниципального совета кандидатуры руководителей муниципальных предприятий, учреждений и организаций, учредителем которых выступает Муниципальный совет;
- 13) вносит на рассмотрение Муниципального совета проекты правовых актов, принимаемых Муниципальным советом;
- 14) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом Муниципального образования и решениями Муниципального совета.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования избрание Главы Муниципального образования, избираемого Муниципальным советом из своего состава осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального совета осталось менее шести месяцев, избрание Главы Муниципального образования из состава Муниципального совета осуществляется на первом заседании вновь избранного Муниципального совета.

(пункт 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

3. Муниципальный совет в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе удалить Главу Муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального совета или по инициативе Губернатора Санкт-Петербурга.

4. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции», [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](#) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

(пункт 4 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43)

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования до избрания Муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования полномочия Главы Муниципального образования исполняет заместитель Главы Муниципального образования.

Статья 33. Заместитель Главы Муниципального образования

1. Заместитель Главы Муниципального образования избирается Муниципальным советом тайным голосованием из своего состава.

2. Заместитель Главы Муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.

3. Избранным на должность заместителя Главы Муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов.

4. Заместитель Главы Муниципального образования избирается на срок полномочий Муниципального совета.

5. Заместитель Главы Муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Заместитель Главы Муниципального образования в отсутствие Главы Муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя Муниципального совета.

7. Досрочное прекращение полномочий заместителя Главы Муниципального образования осуществляется в случаях и порядке, установленных пунктом 2 статьи 32 настоящего Устава Муниципального образования, за исключением случаев, которые в соответствии с федеральным законодательством распространяются исключительно на Главу Муниципального образования.

Статья 34. Местная администрация Муниципального образования

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования) наделяется настоящим Уставом Муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной администрацией руководит глава Местной администрации на принципах единоначалия.

3. Местная администрация обладает правами юридического лица. Местонахождение Местной администрации: 196244, Санкт-Петербург, Витебский проспект, дом 41, корпус 1, помещение 13 Н, литер А.

4. Полное наименование Местной администрации: Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское.

Сокращенное наименование Местной администрации: Местная администрация МО МО Гагаринское.

Статья 35. Полномочия Местной администрации Муниципального образования

1. Местная администрация обладает следующими полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) разрабатывает проекты бюджета Муниципального образования, планов и программ решений, представляемых главой Местной администрации на рассмотрение Муниципального совета;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального совета отчет о его исполнении, контролирует исполнение бюджета Муниципального образования подотчетными предприятиями, учреждениями и организациями;

3) исполняет правовые акты Муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;

4) осуществляет реализацию программ развития Муниципального образования и представляет на утверждение Муниципального совета отчеты об их исполнении;

5) устанавливает порядок использования органами местного самоуправления Муниципального образования собственных материальных ресурсов и финансовых средств в связи с осуществлением переданных им отдельных государственных полномочий;

6) распоряжается и управляет муниципальной и иной переданной в управление Муниципальному образованию собственностью в пределах своих полномочий и в порядке, установленном Уставом Муниципального образования;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

8) заключает договоры, соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Местной администрации, и обеспечивает выполнение обязательств Местной администрации по данным договорам и соглашениям;

9) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального совета, иных органов местного самоуправления Муниципального образования.

Статья 36. Глава Местной администрации

1. Глава Местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы Местной администрации (до дня начала работы Муниципального совета нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации и условия контракта определяются муниципальным правовым актом Муниципальным советом.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Муниципальным советом.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Муниципальным советом, а другая половина - Губернатором Санкт-Петербурга.

(абзац 4 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 20.11.2014 № 50)

Муниципальный совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным советом.

(абзац 5 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 19.03.2015 № 05)

Губернатор Санкт-Петербурга в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое в течение семи дней со дня издания направляется в Муниципальный совет.

(абзац 6 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 19.03.2015 № 05)

3. Лицо назначается на должность главы Местной администрации Муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

4. Контракт с главой Местной администрации заключает Глава Муниципального образования по результатам конкурса на замещение указанной должности.

5. Условия контракта для главы Местной администрации утверждаются Муниципальным советом Муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

6. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.1. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#), [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»](#), [Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета \(вклады\), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и\(или\) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»](#).

(пункт 6.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 14.12.2017 № 43](#))

7. Полномочия главы Местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

8. Глава Местной администрации:

1) подотчетен и подконтролен Муниципальному совету;

2) представляет Муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом не позднее 1 марта года, следующего за отчетным;

3) организует деятельность Местной администрации, в том числе осуществляет непосредственное руководство и планирование деятельности Местной администрации;

4) вносит на рассмотрение Муниципального совета проект структуры Местной администрации;

5) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

6) организует исполнение и решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

7) исполняет иные полномочия, отнесенные к компетенции Местной администрации.

9. Контракт с главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального совета или Главы Муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 8 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной администрации Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 8 настоящей статьи;

3) Главы Местной администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 36.1. Заместитель главы Местной администрации

(статья 36.1 введена решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 26.06.2014 № 22](#))

1. В структуре Местной администрации предусматривается должность заместителя главы Местной администрации.

2. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) главы Местной администрации его полномочия исполняет заместитель Главы местной администрации.

3. В случае досрочного прекращения контракта с главой Местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального совета, назначившего на должность главу Местной администрации, до дня принятия Муниципальным советом нового созыва решения о назначении главы Местной администрации по результатам конкурса исполнение полномочий главы Местной администрации осуществляет заместитель главы Местной администрации.

4. Заместитель главы Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#).

Статья 37. Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом по представлению главы Местной администрации.

2. Структурные подразделения Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции

в соответствии с Положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утвержденными главой Местной администрации.

3. Штатное расписание Местной администрации утверждается Муниципальным советом по представлению главы Местной администрации.

4. Глава Местной администрации может иметь не более двух заместителей. Должности заместителей главы Местной администрации не являются выборными муниципальными должностями.

В отсутствие главы Местной администрации его обязанности исполняет один из заместителей главы Местной администрации на основании соответствующего распоряжения главы Местной администрации.

5. Полномочия руководителей и работников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой Местной администрации.

6. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

7. Местная администрация действует в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и Устава Муниципального образования, правовыми актами Муниципального совета.

7.1. Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(пункт 7.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское [от 15.11.2012 № 47](#))

Статья 38. Контрольно-счетный орган Муниципального образования

1. Организация и деятельность Контрольно-счетного органа Муниципального образования устанавливаются в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 39. Избирательная комиссия Муниципального образования

1. Избирательная комиссия Муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

2. Избирательная комиссия Муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательная комиссия Муниципального образования формируется Муниципальным советом в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

Формирование и организация деятельности Избирательной комиссии Муниципального образования осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Избирательная комиссия Муниципального образования обладает полномочиями, установленными федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

5. Решением Муниципального совета избирательной комиссии Муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

(абзац введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 09.08.2019 № 29)

Местонахождение избирательной комиссии: 196244, Санкт-Петербург, Витебский проспект, дом 1, корпус 1, помещение 18Н.

6. Избирательной комиссией Муниципального образования руководит председатель Избирательной комиссии Муниципального образования, который избирается тайным голосованием на первом заседании Избирательной комиссии Муниципального образования из числа членов Избирательной комиссии Муниципального образования с правом решающего голоса, в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Финансирование деятельности Избирательной комиссии Муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета. Расходы по обеспечению деятельности Избирательной комиссии Муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 40. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов Муниципального образования входят:

- 1) Устав Муниципального образования;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Муниципального совета;
- 3) правовые акты Главы Муниципального образования, Местной администрации, иных органов и должностных лиц Муниципального образования.

2. Устав Муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путем проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего Муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Муниципальный совет принимает следующие муниципальные правовые акты в форме решений:

- 1) устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, по вопросам, отнесенным к его компетенции законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования;
- 2) по вопросам организации деятельности Муниципального совета.

5. Принятые решения Муниципального совета в течение двух дней направляются Главе Муниципального образования для их подписания. Глава Муниципального образования в течение трех дней подписывает решение Муниципального совета.

6. Глава Муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом Муниципального образования и правовыми актами Муниципального совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального совета.

7. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом Муниципального образования, нормативными правовыми актами Муниципального совета, издает постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования вступают в силу со дня их принятия (издания), если данным правовым актом не установлен иной порядок вступления в силу.

(пункт 8 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

Статья 41. Устав Муниципального образования

1. Уставом Муниципального образования определяются:

- 1) наименование Муниципального образования;
- 2) границы и состав территории Муниципального образования;
- 3) перечень вопросов местного значения, относящихся к ведению Муниципального образования;
- 4) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения;
- 5) структура и порядок формирования органов местного самоуправления;
- 6) наименования и полномочия выборных и других органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;
- 7) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;
- 8) срок полномочий Муниципального совета, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;
- 9) статус и гарантии депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, основания и порядок прекращения их полномочий;
- 10) гарантии прав должностных лиц местного самоуправления;

- 11) условия и порядок прохождения муниципальной службы;
- 12) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и порядок отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;
- 13) экономическая основа осуществления местного самоуправления, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;
- 14) порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#);
(подпункт 14 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)
- 15) порядок внесения изменений и дополнений в Устав Муниципального образования;
- 16) вопросы организации местного самоуправления, обусловленные компактным проживанием на территории Муниципального образования национальных групп и общностей, коренных народов с учетом исторических и иных местных традиций;
- 17) другие положения об организации местного самоуправления, о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Проект [Устава](#) Муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в [Устав](#) Муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии [Устава](#) Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в [Устав](#) Муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом Муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного [устава](#), проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в [Устав](#) Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в [Устав](#) Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](#), федеральных законов, [Устава Санкт-Петербурга](#) или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного [Устава](#) в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(пункт 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

3. Не ранее чем через 10 дней со дня опубликования (обнародования) проекта Устава Муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении лицо, исполняющее полномочия

председателя Муниципального совета Муниципального образования, проводит публичные слушания, на которые выносятся проект Устава Муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Муниципального образования, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования принимается Муниципальным советом большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава численности депутатов Муниципального совета и после подписания Главой Муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Изменения и дополнения, внесенные в [Устав](#) Муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения [Устава](#) Муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в [Устав](#) Муниципального образования.

(пункт 5 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от [13.12.2018 № 41](#))

5.1. Изменения и дополнения в Устав Муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Муниципального совета и подписывается единолично Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального совета.

(пункт 5.1 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от [13.12.2018 № 41](#))

6. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

(пункт 6 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от [15.11.2012 № 47](#))

7. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

(пункт 7 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от [15.11.2012 № 47](#))

8. Изложение Устава Муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый

Устав Муниципального образования, а ранее действующий Устав Муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Муниципального образования.

(пункт 8 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

Статья 42. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. На территории Муниципального образования применяются и действуют только те нормативные муниципальные правовые акты, которые официально опубликованы (обнародованы).

2. Процедура опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом Муниципального образования должна обеспечивать возможность ознакомления с ними населения (жителей) Муниципального образования, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

3. Нормативные муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 15 дней после их подписания, если иной срок не установлен законодательством, настоящим Уставом и(или) принятым нормативным правовым актом.

(пункт 3 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 15.11.2012 № 47)

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в средстве массовой информации, которое определено в качестве официального периодического издания, осуществляющего публикацию муниципальных нормативных правовых актов Муниципального образования - газете «Гагаринский курьер», газете «Гагаринский курьер специальный выпуск».

Дополнительно к официальному опубликованию муниципальные правовые акты подлежат размещению на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.mogagarinskoe.ru.

(пункт 4 в редакции решений Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 27.03.2014 № 10, от 14.12.2017 № 43)

5. Нормативный муниципальный правовой акт может быть также официально обнародован на официальном сайте Муниципального образования.

Нормативный муниципальный правовой акт может быть опубликован (обнародован) в иных средствах массовой информации, а также доведен до сведения жителей Муниципального образования по информационным сетям общего пользования (опубликование в иных печатных изданиях, доведение до сведения адресатов по телевидению и радио, рассылка государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, передача по соответствующим каналам связи, распространение в машинописной форме и т.п.).

6. Нормативные муниципальные правовые акты Муниципального совета и иные нормативные муниципальные правовые акты могут быть опубликованы (обнародованы) также в виде отдельного издания.

7. Нормативные муниципальные правовые акты Муниципального совета и Контрольно-счетного органа направляются для официального опубликования (обнародования) Главой Муниципального образования.

Нормативные муниципальные правовые акты Главы Муниципального образования, главы Местной администрации направляются для официального опубликования (обнародования) соответственно Главой Муниципального образования, главой Местной администрации.

8. При официальном опубликовании (обнародовании) нормативного муниципального правового акта (решения) Муниципального совета Муниципального образования указываются наименование нормативного муниципального правового акта (решения), дата его принятия, должностное лицо, его подписавшее, место и дата его подписания, регистрационный номер.

При официальном опубликовании (обнародовании) иного нормативного муниципального правового акта указываются его наименование, должностное лицо, его подписавшее, дата его принятия, регистрационный номер.

9. Нормативный муниципальный правовой акт, в который были внесены изменения, может быть повторно официально опубликован (обнародован) в полном объеме.

10. Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, опубликованию (обнародованию) не подлежат.

11. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов регулируется Уставом Муниципального образования.

Статья 43. Соотношение муниципальных правовых актов

1. Устав Муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов в Муниципальном образовании, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты, в том числе решения Муниципального совета, не должны противоречить Уставу Муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

2. По предметам исключительной компетенции уполномоченные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Муниципального образования осуществляют в соответствии с Уставом Муниципального образования и иными правовыми актами, регламентирующими их деятельность, собственное правовое регулирование.

3. В случае противоречия между решением Муниципального совета и муниципальным правовым актом, принятым (изданным) уполномоченным органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, действует муниципальный правовой акт уполномоченного органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Муниципального образования.

4. В случае противоречия между муниципальным правовым актом, принятым (изданным) органом местного самоуправления и(или) должностным лицом местного самоуправления Муниципального образования, по вопросу, не

входящему в исключительную компетенцию этого органа и(или) должностного лица местного самоуправления Муниципального образования (далее - неуполномоченный орган), и муниципальным правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Муниципального образования, принятым (изданным) в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, действует муниципальный правовой акт уполномоченного органа местного самоуправления или должностного лица Муниципального образования.

5. В случае противоречия между муниципальными правовыми актами (отдельными положениями), имеющими равную юридическую силу, принятыми (изданными) уполномоченными органами местного самоуправления и(или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, действует муниципальный правовой акт (отдельное положение) специального правового регулирования.

6. В случае противоречия между муниципальными правовыми актами (отдельными положениями), имеющими равную юридическую силу, принятыми (изданными) уполномоченными органами местного самоуправления и(или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, действует муниципальный правовой акт, принятый позднее во времени.

В случае противоречия между ненормативным муниципальным правовым актом и нормативным муниципальным правовым актом, принятым (изданным) одним уполномоченным органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, действует нормативный муниципальный правовой акт.

7. В случае противоречия муниципального правового акта, принятого органом местного самоуправления и(или) должностным лицом местного самоуправления Муниципального образования, правовым актам Российской Федерации и(или) Санкт-Петербурга, а также между муниципальными правовыми актами Муниципального образования в случаях, указанных в настоящей статье, орган местного самоуправления и(или) должностное лицо местного самоуправления Муниципального образования, принявший (издавший) противоречащий муниципальный правовой акт, обязан незамедлительно отменить или приостановить действие такого муниципального правового акта.

Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 44. Экономическая основа местного самоуправления Муниципального образования

1. Экономическую основу местного самоуправления Муниципального образования составляют:

- 1) находящееся в муниципальной собственности имущество;
- 2) средства местного бюджета;
- 3) имущественные права Муниципального образования.

Статья 45. Муниципальное имущество

1. В собственности Муниципального образования может находиться имущество, перечень и виды которого установлены федеральными законами и

законами Санкт-Петербурга, а также правовыми актами Муниципального образования.

2. В случаях возникновения у Муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 46. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления Муниципального образования от имени Муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](#), федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального совета.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Санкт-Петербурга) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 47. Право органов местного самоуправления Муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций

1. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Органы местного самоуправления определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом Муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления от имени Муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Отношения между органами местного самоуправления Муниципального образования и руководителями предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности, строятся на контрактной основе в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 48. Отношения органов местного самоуправления Муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального образования

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления Муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального образования, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.

2. Муниципальный совет, иные органы местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с законом вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории Муниципального образования.

Статья 49. Бюджет Муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления Муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу Муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Муниципального образования.

3 Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#).

(пункт 3 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении подлежат официальному опубликованию в порядке, определяемом настоящим Уставом. Ежеквартальные отчеты о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в официальном средстве массовой информации не позднее двадцати дней после окончания отчетного периода (квартала).

5. Формирование расходов местного бюджета Муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления и вытекающими из

установленных при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#).

7. Органы местного самоуправления Муниципального образования ведут реестры расходных обязательств Муниципального образования в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

8. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливаются в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами Муниципального совета.

Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

(статья 50 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 10.07.2014 № 26)

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с [законодательством Российской Федерации](#) о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 51. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Муниципальным советом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Глава VIII. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 52. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Нанимателем для Муниципального служащего является Муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя может быть Глава Муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии Муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

2. Муниципальным служащим Муниципального образования (далее - муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по

должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии Муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

4. На муниципальную службу вправе поступить гражданин, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным федеральным законодательством для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, связанных с ограничениями по муниципальной службе.

5. Запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральным законодательством.

(пункт 5 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 30.05.2019 № 18)

6. При замещении должности муниципальной службы в Муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Муниципальным советом.

7. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится аттестация Муниципального служащего.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Санкт-Петербурга.

8. Правовые основы муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса Муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы определяется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава IX. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 53. Межмуниципальное сотрудничество

1. Муниципальное образование в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения может с другими муниципальными образованиями образовывать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального совета Муниципального образования.

2. Указанные в пункте 1 настоящей статьи межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления Муниципального образования.

Глава X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Муниципального образования несут ответственность перед населением Муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования перед населением Муниципального образования

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования перед населением Муниципального образования и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом Муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Население Муниципального образования вправе отозвать депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования.

Голосование по отзыву выборных должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования осуществляется в порядке, установленном статьей 13 Устава Муниципального образования.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими [Конституции Российской Федерации](#), федеральных конституционных законов, федеральных законов, [Устава Санкт-Петербурга](#), законов Санкт-Петербурга, Устава Муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 57. Ответственность Муниципального Совета перед государством

Ответственность Муниципального совета перед государством наступает в порядке, установленном федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 58. Ответственность Главы муниципального образования и главы Местной администрации перед государством

1. Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или главы Местной администрации в случаях и порядке, установленном [законом Санкт-Петербурга](#).

2. Глава Муниципального образования или глава Местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 59. Удаление Главы Муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет вправе удалить Главу Муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных Федеральным законом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, [уставом](#) муниципального образования, и(или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#), [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»](#);

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

(пункт 2 в редакции решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 14.12.2017 № 43)

3. Инициатива депутатов Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и(или) решений, действий (бездействия) Главы Муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 пункта 2 настоящей статьи, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

5. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга - об удалении Главы Муниципального образования в отставку оформляется в порядке, установленном [законом Санкт-Петербурга](#).

6. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга - об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального совета.

8. Решение Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального совета.

9. В случае если Глава Муниципального образования присутствует на заседании Муниципального совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Муниципального совета, уполномоченного на это Муниципальным советом.

10. При рассмотрении и принятии Муниципальным советом решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения Муниципального совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава Муниципального образования не согласен с решением Муниципального совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Муниципального совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава Муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального совета.

13. В случае если инициатива депутатов Муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным советом, вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Муниципального образования, в отношении которого Муниципальным советом Муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с [Федеральным законом](#).

(пункт 14 введен решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа Гагаринское от 13.12.2018 № 41)

Глава XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 60. Вступление в силу настоящего Устава Муниципального образования

1. Настоящий Устав Муниципального образования подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Настоящий Устав Муниципального образования вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования в средствах массовой информации Муниципального образования.

3. Настоящий Устав Муниципального образования подлежит официальному опубликованию не позднее 15 дней со дня его регистрации в органах юстиции.

4. Настоящая статья вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Устава Муниципального образования.

Статья 61. Признание утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Муниципального совета

1. Со дня вступления в силу настоящего Устава Муниципального образования признать утратившими силу:

1) Устав Муниципального образования, принятый постановлением Муниципального совета Муниципального образования № 10 от 11 мая 1998 года, с изменениями, внесенными постановлениями Муниципального совета № 14 от 28 мая 1998 года и № 15 от 11 июня 1998 года, зарегистрированный постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга № 148 от 17 июня 1998 года;

2) постановление Муниципального совета Муниципального образования № 87 от 1 декабря 1999 года «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Муниципального округа 45», зарегистрированное постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга № 36 от 26 января 2000 года;

3) постановления Муниципального совета Муниципального образования № 85 от 8 ноября 2001 года и №02 от 6 февраля 2002 года «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Гагаринское», зарегистрированное решением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга № Р-112 от 20 марта 2002 года;

4) постановление Муниципального совета Муниципального образования № 58 от 30 мая 2002 года «О внесении изменений в Устав Муниципального образования Гагаринское», зарегистрированное решением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга № Р-356 от 10 июля 2002 года;

5) Устав Муниципального образования, принятый постановлением Муниципального совета Муниципального образования № 80 от 8 декабря 2005 года, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 12 декабря 2005 года;

6) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципальный округ Гагаринское» № 64 от 20 сентября 2007 года, зарегистрированное Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 31 октября 2007 года;

7) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское» № 53 от 19 июня 2008 года, зарегистрированное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 15 августа 2008 года;

8) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское» № 53 от 19 июня 2008 года, зарегистрированное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 15 августа 2008 года;

9) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское» № 90 от 16 октября 2008 года, зарегистрированное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 22 октября 2008 года;

10) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское (в виде изложения в новой редакции)» № 66 от 29 октября 2009 года, зарегистрированное Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 9 декабря 2009 года;

11) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское» № 43 от 21 октября 2010 года, зарегистрированное Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 10 ноября 2010 года;

12) решение Муниципального совета Муниципального образования «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское» № 02 от 27 января 2011 года, зарегистрированное Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 8 февраля 2011 года.