



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКОЕ
5 созыв**

Проект Решения вносит Глава Муниципального образования Г.Ф. Трифонова

РЕШЕНИЕ

_____ 2018 года

№ _____

Санкт-Петербург

О внесении изменений в Решение Муниципального совета от 19.03.2009 №16 «О передаче Местной администрации МО МО Гагаринское полномочий по определению перечня должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 07.02.2008 №3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального совета МО МО Гагаринское от 19.03.2009 №16 «О передаче Местной администрации МО МО Гагаринское полномочий по определению перечня должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1. изложить в следующей редакции: «Передать Местной администрации МО МО Гагаринское полномочия по определению перечня должностных лиц местного самоуправления МО МО Гагаринское, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 8_1, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47_1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».

В перечень должностных лиц местного самоуправления МО МО Гагаринское, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 8_1, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47_1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» включаются должностные лица местного самоуправления Местной администрации МО МО Гагаринское.».

- 1.2. Приложение №2 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.
2. Направить копию настоящего Решения в администрацию Московского района Санкт-Петербурга в течение 5 дней со дня принятия.
3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после даты его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования.

Глава Муниципального образования

Г.Ф.Трифорова



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКОЕ

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

г. Санкт-Петербург, _____, « _____ » _____ 20__ г., « _____ » час. « _____ » мин.
(место, дата, время составления)

Мною, _____,
(должность, специальное звание, подразделение, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

действующим на основании Решения Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское от 19 марта 2009г. №16 и Постановления Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гагаринское от 01 ноября 2011 г. №106, в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ, составлен настоящий протокол в присутствии гражданина(ки):

(фамилия, имя, отчество /при наличии/)

« _____ » _____ г. _____,
(дата и место рождения)

русским языком _____, в услугах переводчика _____.
(владеет/не владеет) (нуждается/не нуждается)

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

Телефон: _____, работающий(ая) _____
(место работы, адрес, должность /род занятий/, телефон)

Семейное положение _____, наличие иждивенцев _____.

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения об административных взысканиях: _____.

СУЩЕСТВО ПРАВОНАРУШЕНИЯ:

« _____ » _____ 20__ г., « _____ » час. « _____ » мин. по адресу: г. Санкт-Петербург, _____,
(место совершения административного правонарушения)

совершил(а) _____

что нарушает п. ____ ст. ____ Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».

За указанное административное правонарушение предусмотрена административная ответственность, установленная ст. ____ Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».

Указанные обстоятельства подтверждаются свидетелями правонарушения, которым разъяснены их права, обязанности и ответственность, предусмотренные КоАП РФ и статьей 51 Конституции РФ:

- _____
- _____

Мне разъяснено, что в соответствии со статьей со статьей 51 Конституции РФ и п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях РФ я имею право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП. _____ (подпись)

Объяснения гражданина, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: _____

От подписи протокола, объяснений гражданин (ка) _____ отказался.

К протоколу прилагаются: _____
Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

С протоколом ознакомлен(а), копию протокола получил(а) _____ / _____
(подпись) (ФИО лица, совершившего адм. правонарушение)

Подпись лица, составившего протокол: _____ / _____
(подпись) (ФИО лица, составившего протокол)