

		<p style="text-align: center;">“УТВЕРЖДАЮ” Глава местной администрации МО МО Гагаринское</p> <p style="text-align: right;">А. А. Доильницын</p> <p style="text-align: right;">“ ____ ” _____ 2012 г.</p>
--	--	--

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

**мероприятий по подготовке неработающего населения муниципального образования МО МО Гагаринское
в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях, обеспечения
пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2012 год**

г.Санкт-Петербург

2012 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Главной задачей на 2012 год по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций считать увеличение охвата и повышение эффективности обучения населения способам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и военного характера на основе совершенствования единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.

№№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный За выполнение	Кто контролирует	Отметка о выполнен ии	Прим ечани е
1	2	3	4	5	6	7
<u>I. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ВЫШЕСТОЯЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.</u>						
1	Участие в учениях и тренировках, проводимых территориальным отделом ГЗ ГУ МЧС Московского района, по организации взаимодействия в чрезвычайных ситуациях.	По плану	зам. главы местной администрации	Начальник территориального отдела ГЗ ГУ МЧС		
2	Участие в тренировках, проводимых управлением по ГО и ЧС Московского района по оповещению населения.	По плану	зам. главы местной администрации	Начальник территориального отдела ГЗ ГУ МЧС		
3	Участие в работе КЧС и ПБ Московского района	ежемесячно	зам. главы местной администрации	глава местной администрации		
<u>II. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ВМО МО ГАГАРИНСКОЕ.</u>						
1	Заседание КЧС и ПБ МО МО Гагаринское	ежемесячно	зам. главы местной администрации	глава местной администрации		
2	Подготовка материалов в газету «Гагаринский курьер»	ежемесячно	Начальник УКП, методист УКП,	заместитель главы местной		

			редактор газеты	администрации		
3	Издание памяток, брошюр, календарей:		Начальник У КП	заместитель главы местной администрации		
	Изготовление памяток по теме: «Памятка по пожарной безопасности», наклейки «Рекомендации по обеспечению пожарной безопасности»	Июль 2012 г	Начальник У КП	заместитель главы местной администрации		
	Изготовление брошюр "Действия населения по предотвращению террористических акций"	Июль 2012 г.	Начальник У КП	заместитель главы местной администрации		
	Изготовление наклейки «Рекомендации по обеспечению пожарной безопасности»	Июль 2012 г.	Начальник У КП	заместитель главы местной администрации		
4	Распространение памяток, брошюр, календарей.	В течение года	Начальник У КП, организатор-консультант У КП	заместитель главы местной администрации		
<u>III. РАБОТА УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА</u>						
1	Составление списков неработающего населения, подлежащих обучению на У КП	до 01.10	Начальник У КП	заместитель главы местной администрации		
2	Ведение журналов учета посещаемости занятий по группам обучения.	В течение учебного года	Инструктор У КП	Начальник У КП		
3	Составление расписаний занятий, согласно программы	до 15.01.2012 г.	Начальник У КП	заместитель главы местной администрации		
4	Разработка методических материалов по программе обучения.	В течение года	Методист У КП	заместитель главы местной администрации		
5	Подготовка к проведению занятий с неработающим населением по темам программы МЧС.	до 15.01.2012 г.	Начальник У КП,	заместитель главы местной		

			руководители занятий	администрации		
6	Проведение занятий с неработающим населением по темам программы МЧС.	01.–05.2012 г, 09.–12.2012 г.	руководители занятий	Начальник УКП		
7	Проведение консультаций с неработающим населением по темам программы МЧС.	В течение года	Начальник УКП, организатор-консультант УКП	заместитель главы местной администрации		
<u>III. ПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА ГО и ЧС</u>						
1.	Подготовка в УМЦ СЗРУ МЧС должностных лиц РО и специалистов РСЧС органов исполнительной власти	В течение года	Глава муниципального образования	заместитель главы местной администрации		
<u>IV. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ</u>						
1	Доукомплектование УКП.	до 31.12.2012 г.	Начальник УКП	заместитель главы местной администрации		
2	Закупка имущества: Обновление Аптечки первой помощи (замена лекарственных препаратов с истекшим сроком использования); Перевязочный пакет - 10 шт. Марлевые повязки - 10 шт. Противопылевые повязки - 10 шт. Макет «Медицинские средства защиты и помощи пострадавшим» - 01 шт. Огнетушители - 04 шт.	В течении года	Начальник УКП	заместитель главы местной администрации		
3	Закупка средств оповещения - закупка автономной информационной панели «Бегущая строка» - 01 шт.; - закупка автономной звуковой усилительной установки - 01 шт.; - закупка мегафонов - 02 шт.;	В течении года	Начальник УКП	заместитель главы местной администрации		

- закупка ручных сирен – 03 шт. - закупка автономной системы управления и отправки оперативной информации на информационные табло, установленные на территории МО МО Гагаринское (автономный ПК и аппаратура доступа к мобильному интернету) - 01 к-т					
--	--	--	--	--	--

При организации обучения неработающего населения руководствоваться следующим:

1. Обучение осуществлять по месту жительства путем:
 - проведения занятий в учебно-консультационных пунктах по утвержденным программам;
 - проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, викторины, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов, актуальных видеоматериалов и др.), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны и РСЧС;
 - чтения и распространения памяток, листовки и пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций как военного, так и мирного времени;
 - участия в установленном порядке, в комплексных учениях по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.
 Основное внимание при обучении неработающего населения обращать на морально-психологическую подготовку и умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку всей семьи к защите от опасных явлений.
2. Подготовку организаторов-консультантов учебно-консультационных пунктов осуществлять на курсах гражданской обороны.
3. Внедрять и практиковать проведение тренировок с населением, на которых отрабатываются сигналы оповещения.

Ведущий специалист сектора ГО и ЧС местной администрации МО МО Гагаринское

А. Д. Небаба